Comune di Montalto Uffugo

(Provincia di Cosenza)

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 5 POSTI, PART-TIME 18 ORE, AGENTE DI POLIZIA LOCALE (CAT. C)

VERBALE N° 11

L'anno duemilaventiquattro, il giorno **05,** del mese di **MARZO,** alle ore 8:30, presso l'ex Convento Cappuccini S. Antonio, sito in Montalto Uffugo, via Roma, si è riunita la Commissione giudicatrice per lo svolgimento della seconda prova scritta relativa al concorso di cui all'oggetto, nelle persone di seguito indicate:

Nome	Funzione
PROF.SSA FAVA CLAUDIA	PRESIDENTE
PROF. MAURO MICHELE	COMPONENTE
DOTT. ORRICO CAMILLO	COMPONENTE
ING. FABIO PRETE	SEGRETARIO

LA COMMISSIONE

Preliminarmente richiama i precedenti verbali.

Nella seduta odierna procede con la seconda prova scritta, consistente in un questionario, formato da n. 15 domande con risposte predefinite tra le quali il candidato è chiamato a scegliere l'unica risposta esatta, vertente sulle materie previste dall'art.7 del bando di concorso, in base a quanto già stabilito nel verbale di insediamento n.1 del 15.11.2023, poi richiamato nel verbale n.6 del 07.02.2024.

La Commissione formula n. 3 questionari, ognuno dei quali viene siglato dai commissari e dal Presidente e inserito in una busta, priva di qualsiasi segno, non trasparente, che viene poi sigillata.

Ai candidati, dopo la fase di identificazione, verranno consegnati:

- una busta piccola di colore giallo, e la scheda per l'indicazione delle generalità che dovrà essere inserita nella predetta busta;
- una busta di colore bianco nella quale ogni candidato dovrà inserire, a fine prova, l'elaborato, la busta piccola di colore giallo, debitamente sigillata, contenente la scheda con le generalità di ciascun concorrente;

- n. 1 penna a sfera di colore blue, da utilizzare per la prova, in modo da evitare ogni difformità tra gli elaborati.

Alle ore 9:25 si procede all'apertura dei cancelli di accesso e i candidati vengono fatti gradualmente accedere alle postazioni per la fase di identificazione. Il segretario e la Commissione procedono ad annotare i dati anagrafici dei candidati presenti su apposito registro contenente tutti i nominativi di coloro che sono risultati ammessi alla seconda prova scritta. Tutti i candidati vengono identificati tramite documento di riconoscimento e annotato sul registro, che viene controfirmato in ingresso e in uscita da ogni singolo candidato (Allegato 1).

Ai candidati viene chiesto di spegnere i telefoni cellulari, i quali, unitamente ad eventuali altri supporti informatici in loro possesso, borse, libri, manoscritti, leggi e ogni altro materiale, vengono consegnati alla Commissione, che procede, tramite il personale addetto, a conservarli in singole buste trasparenti, che vengono appositamente chiuse e riposte in un luogo ben visibile nei pressi di ciascun candidato.

Ogni candidato, dopo essere stato identificato e aver ricevuto il materiale necessario allo svolgimento della seconda prova scritta, viene fatto accomodare in una delle singole postazioni predisposte per lo svolgimento della prova.

Ai candidati viene consentito, prima dell'inizio della prova, di accedere ai servizi igienici posti nella zona attigua alle postazioni.

Terminata l'identificazione, la Commissione dà atto che risultano presenti tutti i 12 concorrenti che sono risultati ammessi alla seconda prova scritta.

Alle ore 9:30 la Commissione illustra ai candidati presenti le disposizioni alle quali attenersi durante lo svolgimento della prova, come di seguito riportato:

- i candidati, durante lo svolgimento della prova e fino al termine del tempo concesso per la stessa, non possono allontanarsi dal proprio posto.
- i candidati non possono comunicare in qualsiasi forma tra loro;
- i candidati non possono utilizzare telefoni cellulari o altri supporti informatici, ancorché non connessi ad internet;
- non è consentita la consultazione di manuali, manoscritti, testi di legge, ancorché non commentati, né dizionari o altro materiale;
- la prova avrà una durata di 30 minuti;
- la prova scritta si intende superata con il conseguimento di un punteggio non inferiore a 21/30.
- ai fini dell'attribuzione del punteggio, poiché il questionario è composto da n. 15 domande, saranno attribuiti: il punteggio di 2 ad ogni risposta esatta; il punteggio di zero ad ogni risposta non data o multipla; il punteggio di -0,5 ad ogni risposta errata. Il punteggio attribuito ad ogni elaborato corrisponderà, pertanto, alla somma algebrica dei singoli punteggi.

La Commissione fa presente ai candidati che la correzione degli elaborati avverrà subito dopo la conclusione della prova scritta, ed alle ore 11:00 si procederà con l'abbinamento degli elaborati in seduta pubblica presso la stessa sala di svolgimento della prova. L'esito della seconda prova scritta sarà affisso sulla porta esterna di accesso alla predetta sala, in modo che ogni candidato potrà prenderne visione direttamente.

A questo punto la Commissione chiama n. 2 candidati volontari per effettuare il sorteggio del questionario che sarà oggetto della prova scritta. Si avvicinano i seguenti candidati, già identificati mediante documento di riconoscimento:

- Cognome: DE BONIS; Nome: EMILIA ASSUNTA; C.I. N. AV9768655.
- Cognome: FILIPPELLI; Nome: FRANCESCO; C.I. N. CA53715GA.

Procede al sorteggio la candidata De Bonis Emilia Assunta, che sceglie la busta contenente il questionario n. 3. Entrambi i candidati volontari procedono a siglare il questionario estratto. Il Presidente, unitamente ai componenti della Commissione, alla presenza dei candidati, apre le due buste rimanenti, facendo constatare pubblicamente il contenuto degli altri 2 questionari non sorteggiati. Anche i questionari non sorteggiati vengono siglati dai due candidati volontari (Allegato 2).

Il Presidente ribadisce che per lo svolgimento della seconda prova scritta la Commissione ha previsto un tempo massimo di 30 (trenta) minuti, al termine del quale i candidati dovranno inserire l'elaborato nella busta grande, che conterrà anche la busta piccola con le generalità del candidato. La busta grande verrà chiusa dal candidato e consegnata agli addetti alla ricezione. I candidati che termineranno la prova scritta prima dello scadere del tempo massimo potranno consegnare e lasciare l'aula.

Il questionario sorteggiato viene fotocopiato in sede, alla presenza di tutti, e viene consegnata una copia a ciascun candidato. Alle ore 9:50 inizia la prova. L'orario indicato come termine ultimo di consegna dell'elaborato è fissato alle ore 10:20.

Al termine delle operazioni di consegna tutte le buste vengono raccolte in un plico unico.

A questo punto la Commissione prosegue con le operazioni di correzione degli elaborati, che hanno inizio alle ore 10:25.

La Commissione assegna alle buste grandi un ordine progressivo e con lo stesso numero contrassegna le buste, formato grande e formato piccolo, contenenti, rispettivamente, i fogli con la stesura dell'elaborato e le generalità del candidato. La busta piccola contenente le generalità rimarrà chiusa fino a quando sarà conclusa la correzione di tutti gli elaborati e, successivamente, si procederà in forma pubblica al conseguente abbinamento.

All'esito della correzione, i punteggi sono quelli di seguito riportati:

ELABORATO N. 1

La Commissione attribuisce un punteggio complessivo di 30/30.

ELABORATO N. 2

La Commissione attribuisce un punteggio complessivo di 30/30.

ELABORATO N. 3

La Commissione attribuisce un punteggio complessivo di 30/30.

ELABORATO N. 4

La Commissione attribuisce un punteggio complessivo di 30/30.

ELABORATO N. 5

La Commissione attribuisce un punteggio complessivo di 30/30.

ELABORATO N. 6

La Commissione attribuisce un punteggio complessivo di 30/30.

ELABORATO N. 7

La Commissione attribuisce un punteggio complessivo di 30/30.

ELABORATO N. 8

La Commissione attribuisce un punteggio complessivo di 27,5/30.

ELABORATO N. 9

La Commissione attribuisce un punteggio complessivo di 21,5/30.

ELABORATO N. 10

La Commissione attribuisce un punteggio complessivo di 21/30.

ELABORATO N. 11

La Commissione attribuisce un punteggio complessivo di 30/30.

ELABORATO N. 12

La Commissione attribuisce un punteggio complessivo di 30/30.

Pertanto la Commissione, dopo aver corretto n. 12 elaborati, formula la seguente graduatoria dei punteggi, che viene affissa sulla porta della sala in cui si è svolta la seconda prova scritta:

Elaborato n.	Punteggio	Esito
1	30/30	AMMESSO
2	30/30	AMMESSO
3	30/30	AMMESSO
4	30/30	AMMESSO
5	30/30	AMMESSO
6	30/30	AMMESSO
7	30/30	AMMESSO
8	27,5/30	AMMESSO
9	21,5/30	AMMESSO
10	21/30	AMMESSO
11	30/30	AMMESSO
12	30/30	AMMESSO

La Commissione, alle ore 11:00, come già comunicato ai candidati, procede, in seduta pubblica, all'abbinamento degli elaborati ai nomi dei candidati.

Assistono alle operazioni di abbinamento i candidati: Bosco Paolo; Capalbo Sergio Roberto Ugo; De Bonis Emilia Assunta; Ferraro Angelo; Filippelli Francesco; Marasco Vito; Pezzano Giuseppina.

A conclusione delle operazioni di abbinamento la Commissione formula la seguente graduatoria:

Elaborato n.	Punteggio	Esito	Nominativo
1	30/30	AMMESSO	SALITURI FABIO
2	30/30	AMMESSO	CHIMENTI FRANCESCO MARIO
3	30/30	AMMESSO	FERRARO ANGELO
4	30/30	AMMESSO	BOSCO PAOLO
5	30/30	AMMESSO	FILIPPELLI FRANCESCO
6	30/30	AMMESSO	MINERVINO FABIO
7	30/30	AMMESSO	CAPALBO SERGIO ROBERTO UGO
8	27,5/30	AMMESSO	MARASCO VITO
9	21,5/30	AMMESSO	D'AMBOROSIO FABIO
10	21/30	AMMESSO	DE BONIS EMILIA ASSUNTA
11	30/30	AMMESSO	PEZZANO GIUSEPPINA
12	30/30	AMMESSO	IMBROGNO MARCO

La Commissione, davanti ai candidati che hanno assistito alle operazioni di abbinamento, effettua il sorteggio della lettera per lo svolgimento della prova orale.

Procedono al sorteggio i candidati De Bonis Emilia Assunta e Capalbo Sergio Roberto Ugo, che estraggono, mediante indicazione a caso da un libro, la lettera "Q".

Si demanda al segretario per la trasmissione del presente verbale al Responsabile delle pubblicazioni del Comune di Montalto Uffugo, il quale provvederà alla pubblicazione su www.comune.montaltouffugo.cs.it, nonché nell'area "bandi di concorsi" e all'albo pretorio online.

Alle ore 11:30, terminate le operazioni, la Commissione chiude la seduta e decide di aggiornarsi alle ore 14:30 del giorno 11/03/2024 per lo svolgimento della prova orale.

I COMMISSARI

Prof. Michele Mauro

Dott. Camillo Orrico

IL PRESIDENTE

Prof.ssa Claudia Fava

IL SEGRETARIO

Ing. Fabio Prete